

# Selbstauskunft sowie Vermögens- und Schuldenaufstellung inkl. Angaben zu Einnahmen und Ausgaben

Angaben Stand per

1. Angaben zur Person	Antragssteller	Mitantragssteller / Ehegatte / Bürge
Vorname / Name		
Straße		
PLZ Wohnort		
Geburtsdatum		
Telefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Kinder (Name und Geburtsdatum)		
Kinder (Name und Geburtsdatum)		
Ausgeübter Beruf		
Arbeitgeber		
Branche		
Angestellt seit		

Familienstand	Güterstand	Anzahl Fahrzeuge im Haushalt
<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft	<input type="checkbox"/> Zugewinnngemeinschaft (gesetzlich) <input type="checkbox"/> Ehevertrag <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3

Fahrzeuge ohne  
Dienstfahrzeuge

Bankverbindungen

2. Angaben zu Einnahmen		
Einnahmen aus	pro Monat	pro Monat
nicht selbständiger Arbeit (netto)	€	€
Gewerbebetrieb/selbständiger Arbeit	€	€
Kapitalvermögen	€	€
Vermietung und Verpachtung (netto)	€	€
Kindergeld	€	€
Rentenbezüge	€	€
Elterngeld	€	€
Unterhalt	€	€
sonstige regelmäßige Einkünfte	€	€
<b>Gesamteinnahmen</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

3. Angaben zu Ausgaben		
Ausgaben für	pro Monat	pro Monat
Lebenshaltung	€	€
Miete (einschließlich Nebenkosten)	€	€
Beitrag zur privaten Krankenversicherung	€	€
sonstige Versicherungsprämien	€	€
Spar- und Bausparbeiträge	€	€
Unterhaltszahlungen / Leibrenten	€	€
Zins und Tilgung	€	€
Steuern und Abgaben	€	€
sonstige regelmäßige Ausgaben	€	€
<b>Gesamtausgaben</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

4. Immobilienaufstellung (Privatvermögen)				
1. Objekt				
Straße, Hausnummer, PLZ, Ort				
Art	<input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Wohn- und Geschäftshaus	<input type="checkbox"/> Reihenhhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> Zwei- bzw. Mehrfamilienhaus	<input type="checkbox"/> Gewerbeobjekt <input type="checkbox"/> Grundstück	
Eigentümer			Anteil	%
			Anteil	%
			Anteil	%
geschätzter Verkehrswert	€	ggf. Mieteinnahmen (kalt)		€
2. Objekt				
Straße, Hausnummer, PLZ, Ort				
Art	<input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Wohn- und Geschäftshaus	<input type="checkbox"/> Reihenhhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> Zwei- bzw. Mehrfamilienhaus	<input type="checkbox"/> Gewerbeobjekt <input type="checkbox"/> Grundstück	
Eigentümer			Anteil	%
			Anteil	%
			Anteil	%
geschätzter Verkehrswert	€	ggf. Mieteinnahmen (kalt)		€
3. Objekt				
Straße, Hausnummer, PLZ, Ort				
Art	<input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Wohn- und Geschäftshaus	<input type="checkbox"/> Reihenhhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> Zwei- bzw. Mehrfamilienhaus	<input type="checkbox"/> Gewerbeobjekt <input type="checkbox"/> Grundstück	
Eigentümer			Anteil	%
			Anteil	%
			Anteil	%
geschätzter Verkehrswert	€	ggf. Mieteinnahmen (kalt)		€
4. Objekt				
Straße, Hausnummer, PLZ, Ort				
Art	<input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Wohn- und Geschäftshaus	<input type="checkbox"/> Reihenhhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> Zwei- bzw. Mehrfamilienhaus	<input type="checkbox"/> Gewerbeobjekt <input type="checkbox"/> Grundstück	
Eigentümer			Anteil	%
			Anteil	%
			Anteil	%
geschätzter Verkehrswert	€	ggf. Mieteinnahmen (kalt)		€

5. Lebens- und Rentenversicherungen (ggf. mit Verbindlichkeiten)						
Versicherungsnehmer / -in	Versicherungsgesellschaft und Versicherungsnummer	Versicherungssumme	Jahresbeitrag	Fälligkeitsdatum	Rückkaufswert	per
		€	€		€	
		€	€		€	
		€	€		€	
		€	€		€	
		€	€		€	
		€	€		€	
		€	€		€	

6. Wertpapiere und sonstige Guthaben						
Kontoinhaber / -in Depotinhaber / -in	Art des Vermögens- / Guthabens (z.B. Festgeld, Aktien, Investmentfonds, ...)	Kreditinstitut Bausparkasse	Jahres- sparbetrag	Fälligkeits- datum	Zeitwert	per
			€		€	
			€		€	
			€		€	
			€		€	
			€		€	
			€		€	
			€		€	
			€		€	

7. Verbindlichkeiten (inkl. Leasingverbindlichkeiten)						
Kreditgeber / Gläubiger	Kreditnehmer	aktuelle Restschuld	Kreditverwendung (ggf. Informationen zum Tilgungersatz)	mtl. Rate	Zinsen fest bis	Laufzeit bis
		€		€		
		€		€		
		€		€		
		€		€		
		€		€		
		€		€		
		€		€		
		€		€		
		€		€		

## 8. Eventualverbindlichkeiten, Schuldbeitritte und Mitverpflichtungen

Bürgschaften / Schuldbeitritte

<input type="checkbox"/> nein		
<input type="checkbox"/> ja, für		€
<input type="checkbox"/> ja, für		€
<input type="checkbox"/> ja, für		€

Mithaftung für Verbindlichkeiten, die unter Pos. 3. bis 8. nicht angeführt sind

<input type="checkbox"/> nein		
<input type="checkbox"/> ja, für		€
<input type="checkbox"/> ja, für		€
<input type="checkbox"/> ja, für		€

Gesamtsumme: €

**Es bestehen keine weiteren Verbindlichkeiten**

## 9. Zwangsmaßnahmen

In den vergangenen 5 Jahren wurden Zwangsvollstreckungsmaßnahmen (Vergleich, Konkurs, Abgabe der eidesstattlichen Versicherung, Pfändung, Zwangsversteigerung, Zwangsverwaltung) gegen die angegebenen Personen unternommen.

ja (bitte gesondert erläutern)

nein

## 10. Auskunftsanfrage

Die VR Bank Metropolregion Nürnberg eG darf beim Grundbuchamt, Handelsregister, Güterrechtsregister oder Einwohnermeldeamt sowie bei der SCHUFA Holding AG Auskünfte einholen, sich Unterlagen - insbesondere aus öffentlichen Registern, beschaffen und dort Einsicht in die Register und Akten nehmen. Bei dem unter Umständen erforderlich werdenden Nachweis des berechtigten Interesses wird die Bank das Bankgeheimnis wahren. Wird der Kredit grundpfandrechtl. gesichert und ist der Kreditnehmer der Sicherungsgeber, so stimmt dieser der maschinellen Bearbeitung von Anträgen auf Auskunft aus dem Grundbuch gemäß § 133 Abs. 4 GBO zu. Die VR Bank Metropolregion Nürnberg eG oder deren Beauftragte ist berechtigt, das Pfandobjekt zu besichtigen.

## 11. Unterlagen

- Die von der Bank geforderten, aber nicht beigelegten Unterlagen werden nachgereicht.
- Ein Einkommensbescheid kann nicht eingereicht werden, da ich / wir nicht zur Abgabe einer Einkommenssteuererklärung verpflichtet bin / sind und daher keine Veranlagung erfolgt.

## 12. Vollständigkeitserklärung

Ich bestätige / wir bestätigen die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben. Die Bank ist berechtigt, die Angaben zu überprüfen und entsprechende Nachweise anzufordern.

Ort / Datum

Unterschrift (Antragsteller)

Ort / Datum

Unterschrift (Mitantragsteller / Ehegatte / Bürge)